

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 251 г. Челябинска»  
(МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»)**

**454077. г. Челябинск, ул. Мамина, 5 А, тел. (351) 773-75-55,**

**e-mail: [pohsad251@yandex.ru](mailto:pohsad251@yandex.ru)**

**ПРИКАЗ**

от «03» сентября 2018 г.

№124/од

**[Об организации платных  
дополнительных образовательных  
услуг в МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»  
в 2018- 2019 учебном году]**

На основании опроса родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, «Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505, приказом Министерства образования России от 10.06.2003 № 2994, в части, не противоречащей постановлению Правительства РФ от 05.07.2001 № 505, Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2018- 2019 учебном году дополнительные платные услуги и услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»;

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также:

- обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанниками полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о лицах, ответственных за оказание платных дополнительных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты

- предоставление по требованию потребителей:

а) Устава МБДОУ;

б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) адресов и телефонов Учредителя;

г) образцов договоров с родителями (законными представителями);

д) программ и планирование деятельности;

е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной дополнительной услуги.

3. Утвердить перечень дополнительных платных услуг и по состоянию на 01.10.2018г.: (Приложение 1)

**В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.**

4. Утвердить Учебный план по оказанию дополнительных платных услуг на 2018-2019. (Приложение 2)

5. Утвердить регламент проведения платных дополнительных образовательных услуг в 2018 -2019. (Приложение 3)

6. Утвердить списки воспитанников, обучающихся по программе дополнительных услуг.

**В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.**

7. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных услуг по мере комплектования групп.

8. Возложить ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг на старших воспитателей Шумову С.М. и Сабирову И.П..

8.1. Шумовой С.М. и Сабировой И.П.

- разработать положение о платных дополнительных образовательных услугах МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»;

- разработать договоры об оказании платных дополнительных образовательных услугах МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»;

- заключить договоры об оказании платных дополнительных образовательных услугах МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска» с родителями воспитанников в срок до 15.10.2018 г.;

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности.

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных дополнительных услуг.

- вести табеля учета фактически отработанного времени.

9. Главному бухгалтеру Фишер Н.И.

9.1. заключить договоры возмездного оказания услуг с педагогами в срок до 01.10.2018г.

9.2. скалькулировать сметы на платные дополнительные услуги.

9.3. вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных дополнительных услуг отдельно от учета бюджетных средств.

9.4. своевременно предоставлять финансовую отчетность

9.4. производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей в размере до 10%, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.

9.4. все финансовые операции проводить в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете».

9.5. один раз в квартал до 10 числа месяца следующего за отчетным, предоставлять заведующему МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска» отчеты о доходах и расходах по всем видам услуг.

9.6. производить оплату основным работникам и вспомогательному персоналу, участвующим в оказании платных дополнительных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;

9.7. организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные дополнительные услуги от родителей воспитанников через систему «Город».

10. Зам. заведующего по АХР Оверчук О.В. - осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и развитие материальной базы ОУ.

11. Возложить ответственность за начисление родительской платы по платным дополнительным услугам и оформление квитанций на бухгалтера Рябову Н.В.

12. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать только по безналичному расчету через систему «Город».

13. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных услуг, осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании средств из дополнительных источников финансирования»

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»

Н.А.Мальцева

С приказом ознакомлены:

  
подпись

  
расшифровка подписи

01.10.2018  
дата

  
подпись

Шумова Н.И.  
расшифровка подписи

01.10.2018  
дата

  
подпись

Садурва О.В.  
расшифровка подписи

01.10.2018  
дата

  
подпись

Оверчук О.В.  
расшифровка подписи

01.10.2018  
дата

